PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 10 de Diciembre de 2021

Señor
JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2164650
Coordinador Relaciones Corporativas
Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2164650 del año 2021

CESAR FERNANDO CASTILLO MELGAREJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.076.334 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. (periodo del 01 al 30 de Diciembre de 2021)

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL PESOS 00/100 M.N. ($51.912.000) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de enero de 2021 y b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N. ($4.635.000) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del banco DAVIVIENDA No. 33555010-9 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el treinta (30) de Diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales a la estrategia de relacionamiento empresarial del SENA, permitiendo consolidar las Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE), contribuyendo con la canalización de necesidades de las empresas regionales

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la toma de decisiones de la Coordinación, en el marco de la	Validación con técnico CRM de la activación de usuario y cargue de empresas, verificación de empresas reguladas y validacion de	Base de datos en Excel de empresas asignadas y verificación Gestión de solicitudes

	Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	cumplimiento, seguimiento a solicitudes, creación y actualización de MECS	Empresariales en CRM
2	Articular la Unidad de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad.	Relacionamineto con los cetros de formación para la gestión de formación complementaria, contratos de aprendizaje , certificacion de competencias laborales, Mesas sectoriales y agencia publica de emepleo.	Correos electrónicos- gestión de solicitudes en CRM
3	Promover la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como realizar seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Seguimiento a solcitudes de formación complemetaria en:jardinería, manejo de plaguisidas, Excel baasico , requerida por empresas atendidas y Gestión y Participación capacitación oferta de los centros de formacion SENA.	Correos electrónicos- solicitudes CRM
4	Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).	Atencion empresarial a empresas asignadas , a travez de correos electronicos ,llamadas,y reuniones virtuales.	Correos electronicos
5	Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador	Diligenciaminro de atenciones empresariles en el aplicativo CRM , Asi mismo los requerimientos de formacion complementaria requeridos por las empresa s asignadas.	Consulta CRM, captura de pantalla.
6	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Gestión y convocatoria para la capacitación a empresas asignadas en Contrato de aprendizaje	Correos electrónicos.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4423475502 de la planilla, expedidio por SOI correspondiente al mes de Noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

CESAR FERNANDO CASTILLO MELGAREJO
Contratista
C.C. No. 91.076.334 de San Gil

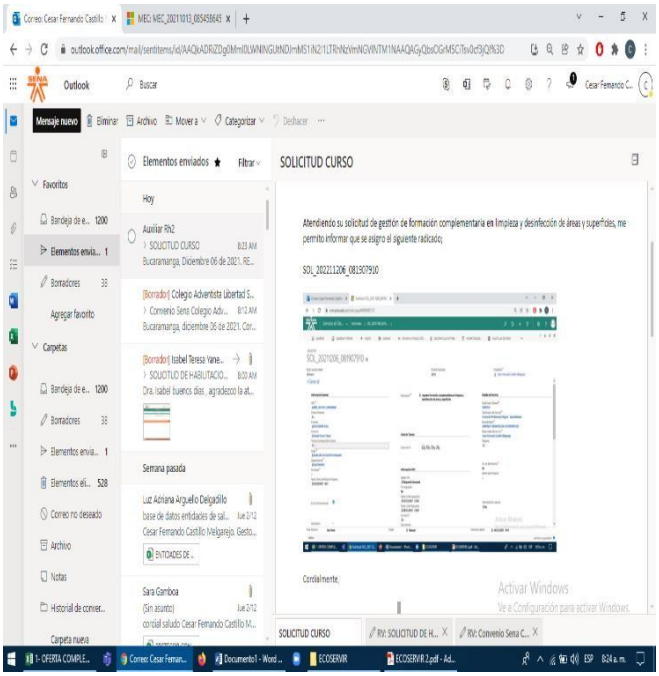
Recibí a satisfacción:

JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2164650 del año 2021

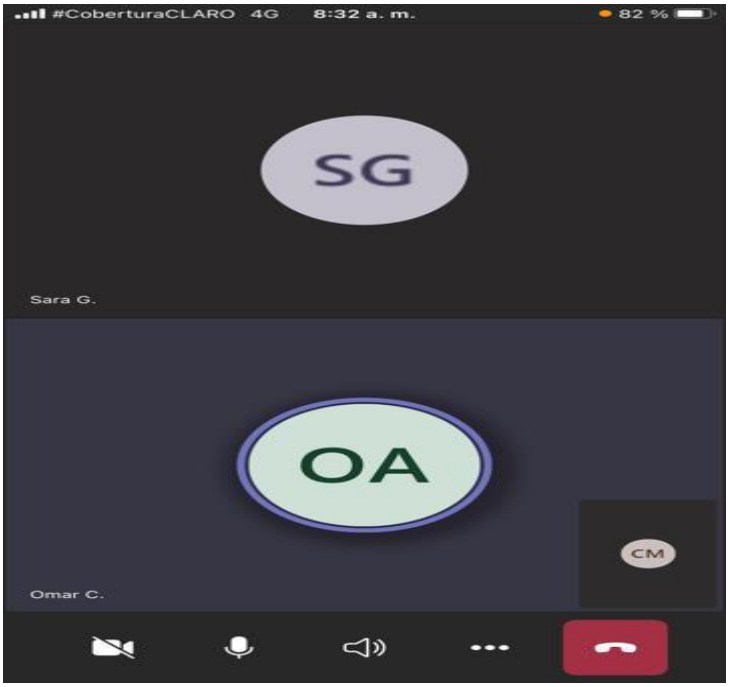
Coordinador Relaciones Corporativas

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL 01 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2021

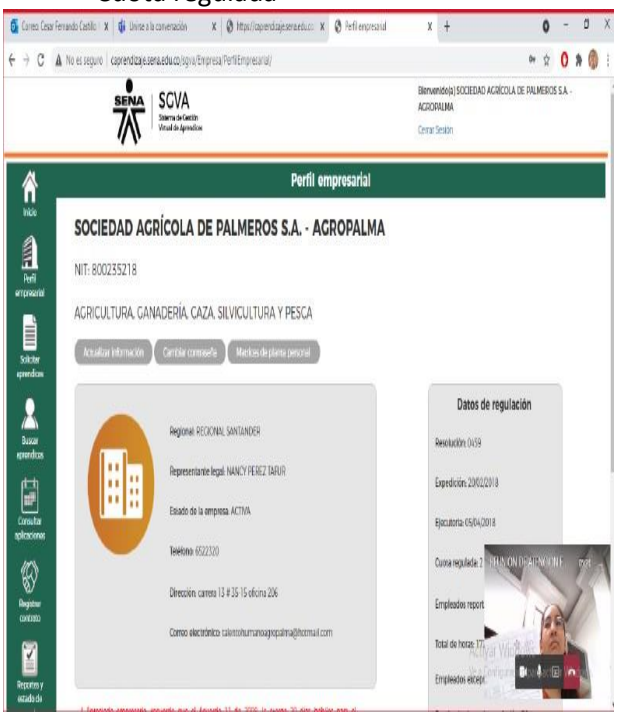
Correos de atención empresarial



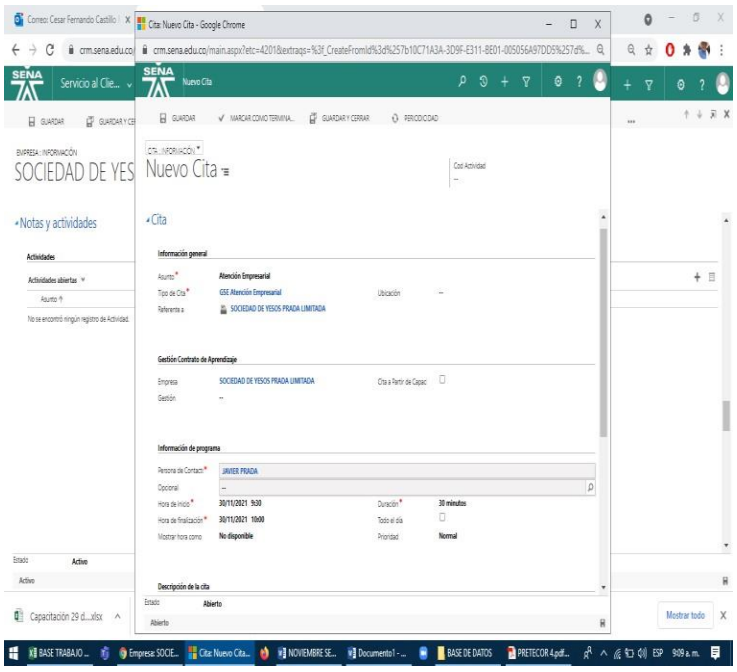
Atención empresarial, orientación
Suspensión de contratos en SGVA.



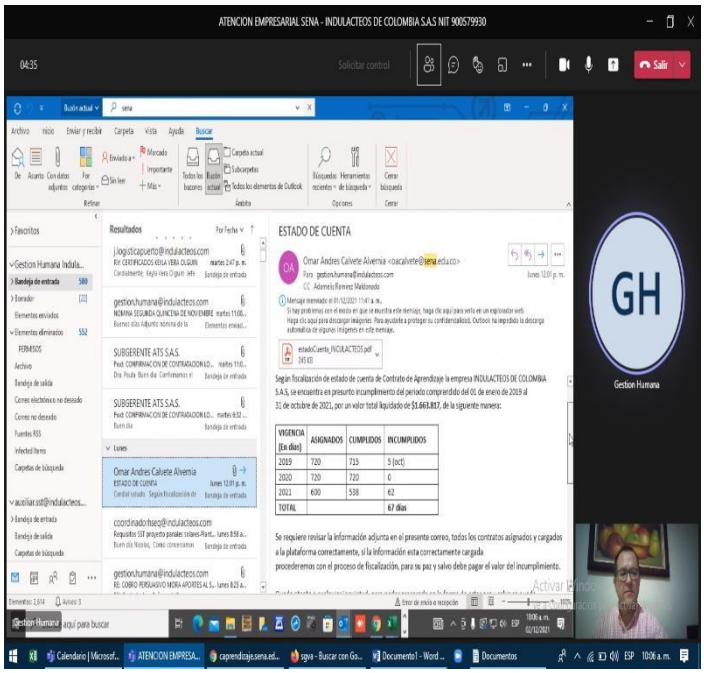
Atención empresarial, seguimiento
Cuota regulada



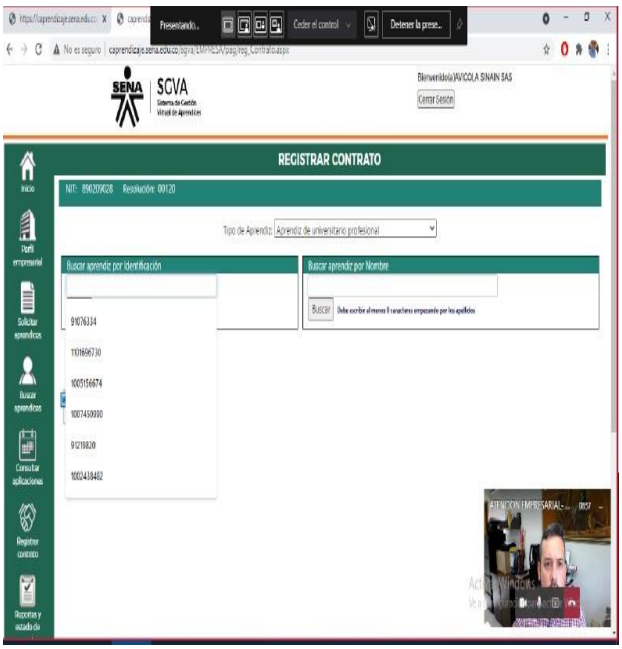
Registro atenciones empresariales en CRM



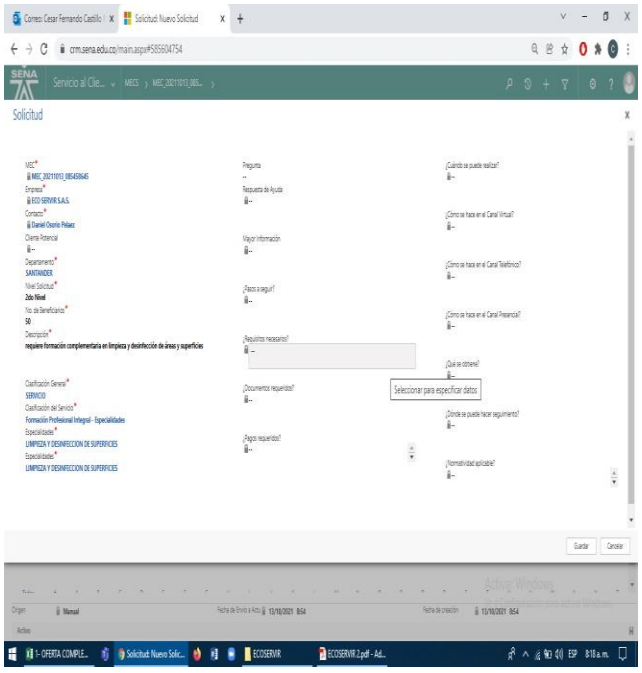
Atención empresarial estado de cuenta



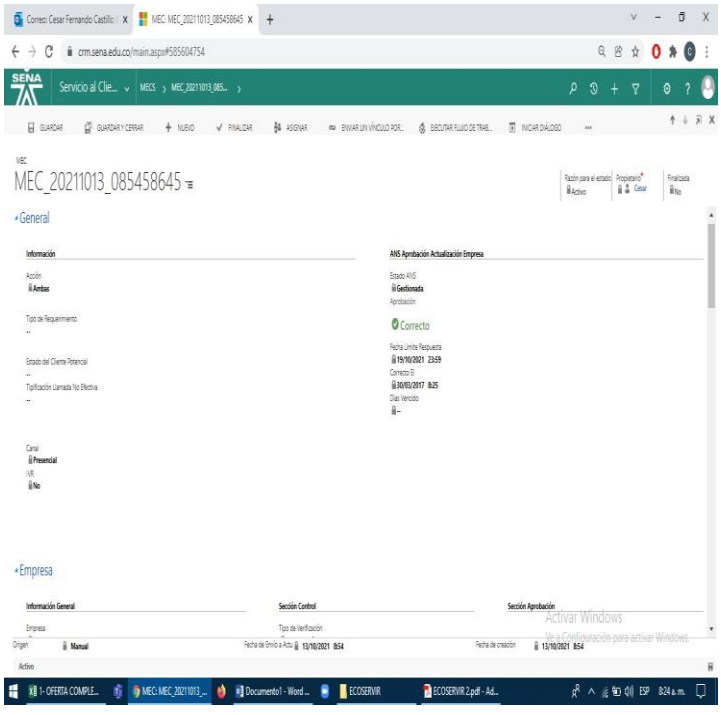
Orientación registro de contratos.



Gestión y seguimiento a solicitudes plataforma CRM.



Creación de Mecs empresas asignadas.



Atención empresarial Socialización oferta de formación complementaria, seguimiento cuota regulada, socialización mesas sectoriales.

CESAR FERNANDO CASTILLO MELGAREJO
C.C. 91.076.334 de San Gil
CONTRATO CO1.PCCNTR.2164650

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2164650 de 25 de Enero de 2021.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CESAR FERNANDO CASTILLO MELGAREJO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudanía Nª 91.076.334 de San Gil

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales a la estrategia de relacionamiento empresarial del SENA, permitiendo consolidar las Unidades De Atención Integral Al Empresario (UAIE), contribuyendo con la canalización de necesidades de las empresas regionales.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: a) Identificar las características de las empresas regionales asignadas, generando informes con el fin de facilitar la toma de decisiones de la Coordinación, en el marco de la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE). b) Articular la Unidad de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad. c) Promover la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como realizar seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE). d) Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE). e) Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador. f) Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Dirección Regional Santander, Calle 16 # 27-37 Bucaramanga.

PLAZO DE EJECUCIÓN: *Once (11) meses y seis (6) días*.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 26 de Enero de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 de Diciembre de 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: Once (11) meses y seis (6) días y cuatro (4) meses más según la garantía de cumplimiento

VALOR DEL CONTRATO: $ 51.912.000 (CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL PESOS 00/100 M.N).

SUPERVISOR: JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía Nª 13955780

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor del contrato	$ 51.912.000
Valor pagado	$ 51.912.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar a favor del Sena	$0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Realicé de 327 primeras Atenciones empresariales virtuales y 671 segundas atenciones empresariales virtuales a través de canales como mett, teams y zoom.
Actualicé 25 Mecs de las empresas asignadas.
Realicé 49 solicitudes de formación complementaria y otros tramites solicitados por las empresas asignadas
Gestioné y participé de 12 reuniones virtuales con empresas asignadas
Participe de 10 reuniones de UAIE.
Invité y apoyé el desarrollo de 14 conferencias virtuales de formación para las empresas de la Regional Santander
Invité y apoyé el desarrollo de 10 talleres sobre contrato de aprendizaje, mesas sectoriales y APE para las empresas de la Regional Santander.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en su contrato.

SANCIONES: SI___NO_X____

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTEX__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JUAN CARLOS HERNANDEZ VEGA
SUPERVISOR DEL CONTRATO